

Naročnik: **Občina Škocjan, Škocjan 67, 8275 Škocjan**

Razpisna dokumentacija po postopku oddaja naročila male vrednosti:

»Izvedba storitev projektiranja križišč v varovalnem pasu ceste«

Škocjan, marec 2019

Vsebina

1 Predmet in podatki o javnem naročilu.....	6
2 Oddaja ponudb, rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb	6
3 Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila	7
4 Postopek pogajanj	8
6 Veljavnost ponudbe	9
7 Skupna ponudba.....	9
8 Ponudba s podizvajalci.....	10
9 Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov.....	11
10 Posredovanje podatkov naročniku.....	11
11 Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev pogodbe	12
12 Finančna zavarovanja	12
12.1 Finančno zavarovanje za resnost ponudbe	13
12.2 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.....	14
13 Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti	14
13.1 Predhodna nekaznovanost.....	14
13.2 Uvrstitev na seznam ponudnikov z negativnimi referencami in evidenco poslovnih subjektov iz ZIntPK	15
13.3 Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki	15
13.4 Spoštovanje delovnopravne zakonodaje	15
13.5 Pretekla slaba izvedba	16
13.6 Dajanje zavajajočih razlag in nepredložitev dokazil	16
13.7 Neupravičen vpliv na odločanje naročnika.....	16
13.8 Hujša kršitev poklicnih pravil.....	17
13.9 Storitve velike strokovne napake	17
13.10 Stanje insolventnosti	18
POGOJI ZA SODELOVANJE.....	18
13.11 Registracija dejavnosti in dovoljenje za opravljanje dejavnosti	18
13.13 Bonitetna ocena	18
13.14. Višina prihodkov od prodaje.....	19
13.15 Tehnična in strokovna usposobljenost.....	19
13.15.1. Kadrovska sposobnost.....	19
13.15.1.1. Vodja projekta	19
13.15.1.2. Reference vodje projekta	20

13.15.2 Reference ponudnika.....	20
13.16. Zavarovanje odgovornosti.....	20
13.17. Izvedba del v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju.....	21
13.18. Terminski plan.....	21
14 Merilo za izbor.....	21
Merilo A: ponudbena cena	21
Merilo B: dodatna referenca vodje projekta	22
15 Pravna podlaga.....	22
16 Pouk o pravnem sredstvu	23
Priloge	24
Ponudbeni predračun – inicialna ponudba	25
Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe	26
Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe.....	27
Menična izjava za zavarovanje resnosti ponudbe.....	28
Izjava o predložitvi menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.....	29
Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	30
Kadrovska usposobljenost	31
Referenčna lista vodje projekta	32
Potrdilo o dobro opravljenemu delu – vodja projekta.....	33
Reference.....	34
Potrdilo o referenčnem projektu.....	35
Izpolnjevanje zahtev glede varovanja okolja.....	36
Izjava po 35. členu ZIntPK	37
Vzorec pogodbe	38
Ponudbeni predračun – končna ponudba	50

1 Predmet in podatki o javnem naročilu

Občina Škocjan, Škocjan 67, 8275 Škocjan (v nadaljevanju: naročnik), v skladu s 47. členom ZJN-3 vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to dokumentacijo, objavljeno na Portalu javnih naročil po postopku oddaje naročila male vrednosti za izbiro izvajalca:

»Izvedba storitev projektiranja križišč v varovalnem pasu ceste«

Predmet javnega naročila zajema izdelavo idejne zasnove za pridobitev projektnih in drugih pogojev (IZP) ter projektno dokumentacijo za izvedbo gradnje (PZI) skupaj z drugo dokumentacijo navedeno v Projektni nalogi za izdelavo projekta rekonstrukcije križišča Dolenja Stara vas na R2-418 odsek 1201 Dobruška vas – Škocjan, vključno s PZR ter Projektni nalogi za izdelavo projekta rekonstrukcije križišča R3-674/1384 Zavratac – Škocjan in LC 399111 Škocjan – Goriška vas, vključno s PZR, ki sta sestavni del te razpisne dokumentacije. Predvidena dela, ki se bodo izvajala na podlagi izdelane projektne dokumentacije predstavljajo investicijska vzdrževalna dela v javno korist v smislu 18. člena Zakona o cestah (Ur. l. RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15 in 10/18) za katera ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja.

Naročnik bo sklenil pogodbo o s ponudnikom, ki bo oddal najugodnejšo ponudbo skladno z merili določenimi s to razpisno dokumentacijo.

Predmet javnega naročila je enovit in ni razdeljen na sklope.

Rok za dokončanje del po tej pogodbi znaša 300 dni. V rok za izvedbo se štejejo le čas izvedbe del s strani izvajalca, upoštevajoč običajne roke za pridobitev mnenj oziroma drugih dokumentov, potrebnih za nadaljevanje projekta. Kakršnikoli dejavniki, na katere izvajalec nima vpliva, kot je npr. čakanje na sprejem odločitve s strani naročnika, se ne šteje v rok za izvedbo storitev.

Variantne ponudbe niso dopustne.

2 Oddaja ponudb, rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb

Ponudbe morajo biti do roka za predložene v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Rok za oddajo ponudb je 2.4..2019 ob 11.00 uri.

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na povezavi navedeni v Obvestilu o naročilu objavljenem na portalu www.enarocanje.si

Odpiranje ponudb bo potekalo dne 2.4.2019 ob 11:01 uri v informacijskem sistemu e-JN, na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob zgoraj navedenem času prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku dveh dni. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

3 Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila

Dokumentacija v zvezi z naročilom je brezplačno na voljo na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si) in na spletnih straneh naročnika.

Ponudnik lahko dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo zahteva preko Portala javnih naročil najkasneje do dne 26.3.2019 do 11:00 ure. Naročnik bo na vprašanja odgovoril preko Portala javnih naročil najkasneje do 28.3.2019 do 11:00 ure. Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in do navedenega roka.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del dokumentacije, v zvezi z naročilom.

Kontaktna oseba s strani naročnika: Petra Pozderec

e-mail: petra.pozderec@obcina-skocjan.si

4 Postopek pogajanj

Naročnik bo po prejemu ponudb preveril, če ponudbe izpolnjujejo vse zahteve in pogoje, določene s to razpisno dokumentacijo. Naročnik bo priznal usposobljenost vsem ponudnikom, ki bodo izkazovali izpolnjevanje pogojev, ne glede na višino ponudbene cene, določene v inicialni ponudbi.

Naročnik bo k pogajanjem povabil največ tri najugodnejše ponudnike, upoštevajoč višino inicialne ponudbe.

Naročnik bo ponudnike, ki jim bo priznal usposobljenost, povabil k pogajanjem. Pogajanja bodo potekala izključno o višini ponudbene cene. Izhodišče za pogajanje bo ponudbena cena, dana v inicialni ponudbi. Ponudniki bodo končno ponudbeno ceno, doseženo v pogajanjih napisali v obrazec *Ponudbeni predračun-končna cena*, v katerega se bo zapisal tudi delež znižanja ponudbene cene. Obrazec bodo ponudniki oddali preko sistema e-JN.

Pogajanja bodo potekala v enem krogu, izključno o višini ponudbene cene.

5 Oblika, jezik in stroški ponudbe

Ponudnik ponudbo odda elektronsko kot je navedeno v točki 2 te razpisne dokumentacije.

Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku. Če ni drugače določeno, tuji ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev s fotokopijami dokazil iz uradne evidence, ki izkazujejo zahtevano pravnorelevantno stanje. V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil, ponudnik predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika. Izjava mora biti dana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih in gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik. Predložen mora biti prevod slovenskega sodnega tolmača.

Ponudniki lahko predložijo v tujem jeziku prospekte ali drugo tehnično dokumentacijo, ki ga bo moral ponudnik, v kolikor bo naročnik to ocenil kot potrebno, uradno prevesti v slovenski jezik, v določenem roku.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Naročnik lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno stanje, razen kjer je izrecno zahtevan dokument za določeno obdobje oziroma dokument določene starosti. Naročnik lahko listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ali pooblastila za pridobitev listin, če izhajajo iz uradne evidence, zahteva naknadno (po odpiranju in opravljenem pregledu ponudb). V tem primeru bo naročnik ponudnika pozval, naj v določenem roku naročniku dostavi vse listine za

dokazovanje izpolnjevanja pogojev. Če pozvani ponudnik listin, pooblastil oziroma dokazil ne bo dostavil pravočasno ali če bo dostavil listine, pooblastila oziroma dokazila v nasprotju z zahtevami naročnika, bo naročnik njegovo ponudbo kot nepopolno zavrnil.

Označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščen za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega.

Ponujene storitve morajo v celoti ustrezati zahtevam iz razpisne dokumentacije. Če ponudnik ne ponudi vseh storitev/blaga (prazna mesta v ponudbenem predračunu) ali ponujena storitev ne bo ustrezala tehničnim zahtevam, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnega ocenjevanja.

V kolikor bo naročnik sam ali na predlog gospodarskega subjekta ugotovil, da je potrebno ponudbo dopolniti, bo naročnik postopal skladno s petim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov, nastalih s pripravo ponudbe. Ponudniki so s tem seznanjeni in se s tem s samo predložitvijo prijave izrecno strinjajo.

6 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do 31.5.2019. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo dano. V kolikor ponudnik podaljša veljavnost ponudbe mora predložiti podaljšanje zavarovanja za resnost ponudbe.

7 Skupna ponudba

Dovoljena je skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V poglavju *Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti*, je določeno, kateri pogoj mora v primeru skupne ponudbe izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma, kateri pogoj lahko izpolnjujejo partnerji skupaj.

V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi predložiti pogodbo o skupnem nastopu. Iz pogodbe o skupnem nastopu mora biti razvidno sledeče:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,

- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- določbe glede načina plačila preko nosilca posla,
- navedba, da odgovarjajo naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Ponudbo podpisuje nosilec posla, ki je tudi podpisnik pogodbe in glavni kontakt z naročnikom. Nosilec posla prevzame nasproti naročniku poročstvo za delo ostalih partnerjev in/ali podizvajalcev po pravilih Obligacijskega zakonika. Naročnik uveljavlja zahtevo po odpravi morebitnih napak zoper nosilca posla.

V primeru skupne ponudbe je obvezna sestavina ponudbene dokumentacije kopija pogodbe iz katere je razvidna vrednost, vrsta in obseg del, ki jih v ponudbi povzema posamezni partner.

8 Ponudba s podizvajalci

Ponudnik, ki namerava pri izvedbi naročila nastopati s podizvajalci, mora to navesti v ESPD obrazcu. Prijavljeni podizvajalci morajo izpolniti obrazec ESPD obrazec in izpolnjevati pogoje, ki so v poglavju 13. določeni za podizvajalce, kar izkažejo s podpisom ESPD obrazca. V kolikor bo nominirani podizvajalec zahteval neposredno plačilo od naročnika mora predložiti zahtevo za neposredno plačilo, katerega mora podpisati tudi ponudnik oziroma vodilni partner v primeru skupne ponudbe.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo mora v ponudbi predložiti lastno izjavo iz katere bo razvidno:

- izjava podizvajalca, da podaja soglasje naročniku, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca;
- izjava ponudnika, da pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika bo naročnik od glavnega izvajalca najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa zahteval pisno izjavo izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, izvedene v predmetnem javnem naročilu. V kolikor izjava ne bo predložena bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

V kolikor bo glavni izvajalec nastopil s podizvajalcem mora v ponudbi predložiti zgoraj navedena dokazila, katera bo moral predložiti tudi v primeru zamenjave podizvajalca in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

Naročnik bo skladno z določilom četrtega odstavka 94. člena ZJN-3 zavrnil podizvajalca, ki izpolnjuje obvezne in neobvezne razloge za izključitev. V kolikor bo naročnik presodil, da bi zamenjava podizvajalca, ali vključitev novega podizvajalca vplivalo na nemoteno delo, ali če novi podizvajalec ne izpolnjuje zahtev, kot jih je naročnik določil za podizvajalce bo podizvajalca zavrnil v roku 10 dni od prejema predloga o zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega javnega naročila, vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem.

V primeru ponudbe s podizvajalcem je obvezna sestavina ponudbene dokumentacije kopija pogodbe iz katere je razvidena vrsta, vrednost in obseg del, ki jih povzema podizvajalec.

9 Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost. Naročnik bo zagotovil varstvo podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ponudnik naj obrazce in izjave, za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih podatkov, zaupne ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »zaupno« ali »poslovna skrivnost«. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »zaupno« ali »poslovna skrivnost« ponudnik lahko v ponudbi predloži tudi »sklep o varovanju poslovne skrivnosti«.

10 Posredovanje podatkov naročniku

Izbrani ponudnik mora na naročnikov poziv v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila v osmih (8) dneh od prejema poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;

- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

11 Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev pogodbe

Naročnik si pridržuje pravico, da z izbranim izvajalcem sklene pogodbo le v primeru zagotovljenih sredstev. V kolikor naročnik nima zagotovljenih finančnih sredstev, naročnik ne bo sklenil pogodbe. Naročnik si prav tako pridržuje pravico, da v primeru, če ne bo imel zagotovljenih vseh finančnih in ostalih sredstev, ne izbere nobenega ponudnika oziroma razveljavi javno naročilo ali zmanjša obseg dobav.

S podpisom ESPD obrazca ponudnik izkaže razumevanje in soglasje k navedenemu v gornjem odstavku.

V skladu z 89. členom ZJN-3 si naročnik pridružuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb, odstopa od izvedbe javnega naročila.

Pogodba bo sklenjena pod odložnim pogojem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del, kot izhaja iz vzorca pogodbe.

Če se ponudnik v osmih (8) dneh po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, lahko naročnik šteje, da je odstopil od ponudbe. V tem primeru bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, ki mu ga je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe, prav tako pa lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

12 Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti finančna zavarovanja, kot izhajajo iz vzorcev v razpisni dokumentaciji, oziroma na dokumentih, ki se po vsebini ne smejo razlikovati od vzorcev finančnih zavarovanj iz razpisne dokumentacije. Ponudnik lahko kot finančno zavarovanje predloži tudi ustrezno zavarovanje pri zavarovalnicah, ki pa se po vsebini ne sme bistveno razlikovati od vzorca finančnih zavarovanj.

Pri ponudbi s podizvajalci zavarovanje predloži glavni ponudnik, pri skupni ponudbi pa nosilec posla.

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili Obligacijskega zakonika in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

12.1 Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb v fizični obliki predložiti brezpogojno, brez protesta in na prvi poziv unovčljivo menično izjavo in menico v višini 2.000,00 EUR. Zavarovanja za resnost ponudbe mora veljati najmanj do 31.5.2019, z možnostjo podaljšanja na zahtevo naročnika.

Menica in menično izjavo morata do roka za oddajo prijav prispeti na naslov naročnika: Občina Škocjan, Škocjan 67, 8275 Škocjan, na ovojnici naj bo naveden naziv in naslov ponudnika, naziv javnega naročila »*Izvedba storitev projektiranja križišč v varovalnem pasu cest*« ter NE ODPIRAJ.

Ponudnik lahko finančno zavarovanje za resnost ponudbe odda tudi osebno v vložišču na naslovu

naročnika, v času uradnih ur do roka določenega za oddajo ponudb. Finančna zavarovanja morajo ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) do vložišča prispeti do spodaj navedenega roka, sicer bo ponudba štela za prepozno (prejemna teorija).

Predložena menična izjava mora po vsebini ustrezati vzorcu kot izhaja iz obrazca *Menična izjava*. Kot obvezno prilogo k obrazcu *Menična izjava-resnost ponudbe* mora ponudnik v ponudbi predložiti 1 bianco menico.

Zavarovanje za resnost ponudbe bo unovčeno v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali
 - ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom.
 - če ne predloži nove menične izjave na poziv naročnika v primeru podaljšanja veljavnosti ponudbe.

V primeru, če ponudba zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe ne bo vsebovala ali ta ne bo skladna z zahtevami razpisne dokumentacije ali vzorcem iz razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo kot nedopustno izločil iz postopka nadaljnega ocenjevanja ponudb.

Neunovčena menična izjava se po zaključku postopka oddaje javnega naročila vrne ponudniku na njegovo zahtevo.

12.2 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ponudnik mora za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti predložiti brezpogojno, brez protesta in na prvi poziv unovčljivo menico v višini 10 % ponudbene vrednosti brez DDV, skupaj z menično izjavo.

Menica in menična izjava morata biti veljavna še 30 dni po preteku pogodbenega razmerja.

Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji predložiti podpisano *Izjavo o izročitvi menice*, ki jo bo moral izbrani ponudnik v roku 8 dni po podpisu pogodbe izročiti naročniku v in podpiše ter ožigosa obrazec *Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti*.

13 Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki bo izpolnjeval naslednje razloge za izključitev:

13.1 Predhodna nekaznovanost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in taksativno naštetu v 75. členu ZJN-3.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi na podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec in predloži(jo) izpolnjena pooblastila Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za fizične osebe in Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za pravne osebe. Naročnik bo kot ustrezna dokazila upošteval dokazila, ki so bila pridobljena dva meseca pred ali po poteku roka za oddajo ponudbe.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in tudi vsi zakoniti zastopniki partnerjev.

13.2 Uvrstitev na seznam ponudnikov z negativnimi referencami in evidenco poslovnih subjektov iz ZIntPK

13.2.1 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Razlog za izključitev se v primeru skupne ponudbe nanaša na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

13.2.2 Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011; v nadaljevanju: ZIntPK-UPB2).

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

13.3 Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki

Naročnik bo izključil ponudnika, če bo ugotovil, da ima ponudnik na dan oddaje ponudbe neplačane zapadle obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika dan ali prijave, ki znašajo 50,00 EUR ali več. Kot neizpolnjevanje pogoja se šteje tudi, če na dan oddaje ponudbe ponudnik ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

13.4 Spoštovanje delovnopravne zakonodaje

Naročnik bo izločil ponudnika, če je ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja

ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESDP obrazec

13.5 Pretekla slaba izvedba

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če je naročnik od prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcij, ker so se pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

13.6 Dajanje zavajajočih razlag in nepredložitev dokazil

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če je kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom tega zakona

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

13.7 Neupravičen vpliv na odločanje naročnika

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če bo ponudnik, njegov partner ali podizvajalec poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

13.8 Hujša kršitev poklicnih pravil

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če bo z ustreznimi sredstvi izkazal, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

Kot ustrezna sredstva štejejo pravnomočne odločbe inšpekcijskih organov.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

13.9 Storitev velike strokovne napake

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, za katerega se bo izkazalo, da je v svojem dosedanjem poslovanju storil veliko strokovno napako.

Veliko strokovno napako predstavljajo strokovne in poklicne napake pri izvedbi del primerljive predmetu javnega naročila, ki kažejo na resno neprofesionalno obnašanje ponudnika; nekvalitetna izvedba storitev, izvedba storitev z neustreznimi kadri, izvajanje storitev v nasprotju s predpisi in navodili, kršitev predpisov področne zakonodaje ter podobno.

Naročnik bo veliko strokovno napako ugotavljal na podlagi pisnih dokazil; upravičeno unovčena jamstva (finančna zavarovanja), pravnomočne sodne odločbe, ki kažejo na neprofesionalno in nestrokovno izvajanje del ter namerno kršitev določil predhodnih pogodb v zadnjih petih letih pred rokom oddaje ponudbe, zapisniki o nekvalitetni izvedbi storitev, izrečene sankcije z dokončnimi akti izdanih s strani pristojnih organov, odločbe inšpekcije, predčasno prekinjene pogodbe zaradi ravnanj ponudnika v nasprotju z določili pogodb.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

13.10 Stanje insolventnosti

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki:

- je v postopku prisilne poravnave ali je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- je v stečajnem postopku ali je bil zanj podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- je v postopku prisilnega prenehanja, je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali je opustil poslovno dejavnost ali je v kateremkoli podobnem položaju;

Pogoj mora v primeru v primeru skupne ponudbe izpolniti vsak izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi podizvajalci.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

POGOJI ZA SODELOVANJE

13.11 Registracija dejavnosti in dovoljenje za opravljanje dejavnosti

Ponudnik mora izkazati, da izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti na področju poklicnih nalog pooblaščenih arhitektov in inženirjev skladno z določilom 14. in 60. člena Zakona o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17, v nadaljevanju: ZAID).

Dokazilo: Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

13.13 Bonitetna ocena

Ponudnik mora imeti bonitetno oceno od SB1 do SB5. Ponudnik lahko predloži tudi bonitetno oceno drugih institucij, ki so pripravljene na podlagi metodologije Basel II, pri čemer bo naročnik ponudniku kot ustrezno oceno priznal tisto oceno, ki sodi v zgornjih 50% ocen po lestvici, ki jo uporablja posamezna finančna institucija pri določanju bonitetnih ocen na podlagi navedene metodologije.

Ponudbe ponudnikov z bonitetno oceno SB6 do SB10, oz. z bonitetami, ki ne sodijo v zgornjih 50% ocen na lestvici, bodo izločene kot nepravilne.

Dokazilo: Ponudnik predloži ustrezen BON obrazec ali drug ustrezen obrazec iz katerega je razvidna bonitetna ocena za zadnje leto za katero je bil dolžan izdelati in ustreznim institucijam oddati izkaze poslovanja.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

13.14. Višina prihodkov od prodaje

Ponudnik, ki se prijavlja mora imeti vsakoletni čisti prihodek od prodaje v zadnjih treh letih (zadnja tri poslovna leta za katere je ponudnik v času oddaje ponudbe dolžan predložiti računovodske izkaze v javno objavo), oziroma od ustanovitve, v kolikor podjetje posluje krajši čas, najmanj v višini 135.000,00 EUR.

DOKAZILO: Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

Pogoj lahko ponudnik izpolni skupaj s partnerji. Prihodki ponudnikov v skupnem nastopu se upoštevajo kumulativno, pri čemer morajo prihodki poslovoodečega ponudnika znašati najmanj polovico vseh zahtevanih prihodkov v posameznem poslovnem letu.

13.15 Tehnična in strokovna usposobljenost

13.15.1. Kadrovska sposobnost

13.15.1.1. Vodja projekta

Ponudnik mora biti kadrovsko sposoben izvesti predmetno javno naročilo. Ponudnik mora nominirati vodjo projekta. Vodja projekta mora izpolnjevati vse z Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17, v nadaljevanju: ZAID) in Gradbenim zakonom (Uradni list RS, št. 61/17, v nadaljevanju: GZ) predpisane pogoje za opravljanje imenovane funkcije.

Kot vodjo projekta se imenuje pooblaščenega inženirja iz stroke, ki glede na namen gradnje prevladuje in ki zanj opravlja poklicne naloge v eni od predpisanih oblik v skladu z zakonom, ki ureja arhitekturno in inženirsko dejavnost.

Dokazilo: Ponudnik izpolni ESPD obrazec in obrazec *Kadrovska usposobljenost* in potrdila o usposobljenosti.

Pogoj se lahko izpolnjuje na delovnopравни ali obligacijsko pravni podlagi. V kolikor kader ni zaposlen pri ponudniku, mora ponudnik predložiti dokazila, iz katerih izhaja, kateri in kolikšno število strokovnjakov bo ponudniku na razpolago (podjemna pogodba, podizvajalska pogodba, ipd.).

13.15.1.2. Reference vodje projekta

V ponudbi nominirani vodja projekta mora izkazati ustrezne reference in sicer, da je v zadnjih petih letih (kot rok se šteje datum dokončanja projekta) pred objavo tega javnega razpisa sodeloval kot vodja projekta (odgovorni vodja projekta) pri izdelavi vsaj enega projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja ali projekta za izvedbo del novogradnje, ureditve ali rekonstrukcije križišča s cestno navezavo, katerega vrednost je znašala vsaj 50.000,00 EUR brez DDV.

Dokazilo: Ponudnik izpolni obrazec *Izjava o referencah odgovornega vodje del* in predloži *Potrdilo o dobro opravljenemu delu – vodja projekta*

Pogoj lahko ponudnik izpolni skupaj s partnerji ali s podizvajalci.

13.15.2 Reference ponudnika

Naročnik bo priznal usposobljenost ponudniku, ki bo predložil vsaj dve ustrezni referenci, ki izkazuje, da je ponudnik v zadnjih petih letih pred objavo tega razpisa izdelal projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja ali projekta za izvedbo del novogradnje, ureditve ali rekonstrukcije križišča s cestno navezavo, pri čemer je vrednost enega znašala vsaj 50.000,00 EUR brez DDV.

Dokazilo: Ponudnik izpolni ESPD obrazec in obrazec *Reference* in za vpisano referenco v izjavi predložiti dokazilo v obliki potrdila, ki ga izda pristojni organ državnega naročnika oziroma zasebna družba ali zasebnik ali v originalu ali v fotokopiji ali na obrazcih, ki po vsebini vsebujejo podatke iz obrazca *Potrdilo o referenčnem projektu*.

Pogoj lahko ponudnik izpolni skupaj s partnerji ali s podizvajalci.

13.16. Zavarovanje odgovornosti

Ponudnik mora imeti zavarovano odgovornost za predmet javnega naročila, skladno z veljavno zakonodajo.

Dokazilo: Ponudnik predloži fotokopijo veljavne zavarovalne police.

V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj.

13.17. Izvedba del v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju

Izvajalec mora pri izvedbi del upoštevati določila Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št.51/17; v nadaljevanju Uredba o ZeJN), pri čemer bo izdelal projektno dokumentacijo za obnovo ceste tako, da bo predvidel vrsto in količino materialov, ki bodo nastali pri obnovi in so primerni za recikliranje ali ponovno uporabo, in način njihovega recikliranja ali ponovne uporabe v posameznih elementih ceste, ki se obnavlja.

DOKAZILA: Ponudnik izpolni in podpiše obrazec Izpolnjevanje zahtev glede varovanja okolja s katerem se zaveže, da bo pri projektiranju izpolnjeval zahteve določene s to točko razpisne dokumentacije in z Uredbo ZeJN. Naročnik bo lahko med izvajanjem naročila preverjal, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.

13.18. Terminski plan

Obvezna sestavina ponudbe je terminski plan, ki ga ponudnik pripravi na način, da za vsako storitev, ki je navedena v ponudbenem predračunu navede čas v katerem bo izvedel storitev. Maksimalni rok izvedbe znaša 300 dni od podpisa pogodbe.

DOKAZILA: Ponudnik pripravi in podpiše Terminski plan.

14 Merilo za izbor

Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo na podlagi merila, kot izhaja iz opisa v nadaljevanju:

Merilo ekonomsko najugodnejše ponudbe je sestavljeno iz dveh meril:

A: ponudbena cena (skupna ponudbena cena brez DDV) 85 % merila,

B: dodatna referenca vodje projekta 15 % merila.

Ponudnik lahko doseže največ 100 točk, pri čemer po merilu A lahko doseže 85 točk, po merilu B in C pa po 15 točk.

Merilo A: ponudbena cena

Ponudbena vrednost mora vključevati vse elemente, iz katerih je sestavljena in mora vključevati vse stroške tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene: kot so stroški dela, režijski stroški, morebitne nadure, potni stroški, stroški prevodov, stroški nastali zaradi spremembe zakonodaje, zagotovitev potrebne opreme, imenovanje pooblaščenih inženirjev, druga spremljajoča dela, ki niso vključena v popis, pa so

potrebna za učinkovito izvedbo storitev projektiranja, ostale stroške povezane z izvedbo javnega naročila ter vse ostale elemente, ki vplivajo na izračun cene. V okviru ponudbene cene se ponudnik zavezuje, da bo izvajal koordinacijo z naročnikom, koordinacijo z občani, sodelovanje z recenzenti, predstavljal projekt in usklajevanje na kraju samem, sklicevanje ter zapisniško vodenje sestankov.

Cene iz ponudbenega predračuna so za čas trajanja pogodbe fiksne. V primeru dodatnih in presežnih del, nepredvidenih in pozneje naročenih del veljajo cene na enoto vključno s popusti na enoto tudi za ta dela.

Merilo B: dodatna referenca vodje projekta

Ponudnik, ki bo nominiral vodjo projekta, ki bo izkazoval dodatne reference, s katerimi izkazuje, da je da je v zadnjih petih letih (kot rok se šteje datum dokončanja projekta) pred objavo tega javnega razpisa sodeloval kot vodja projekta (odgovorni vodja projekta) pri izdelavi vsaj enega projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja ali projekta za izvedbo del novogradnje, ureditve ali rekonstrukcije križišča s cestno navezavo, bo pridobil 5 dodatnih točk za vsako dodatno izkazano referenco (t.j. reference, ki so po vsebini enake referencam, zahtevanih kot pogoj za priznanje kadrovske usposobljenosti). Skupaj lahko ponudnik v merilu dodatna referenca vodja projekta pridobi največ 15 točk.

Ponudnik navede predmet in število referenc v obrazec Ponudbeni predračun ter izpolni obrazce Referenčna lista in Potrdilo o dobro opravljenem delu za vodjo del za katerega priglaša dodatno referenco.

Kadrovske reference niso predmet pogajanj.

Dodatne kadrovske reference je merilo za izbor, zato ni možno dopolnjevanje v tem delu ponudbe. Ponudniki naj pri pripravi ponudbe upoštevajo vsa navodila in zahteve naročnika.

Ponudnik izpolni ***Ponudbeni predračun –inicialna ponudba***

15 Pravna podlaga

V postopku oddaje javnega naročila in tekom izvedbe javnega naročila je potrebno upoštevati:

- Zakon o javnem naročanju (Ur. l RS, št. 91/2015, v nadaljevanju: ZJN-3);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/2011, s spremembami, v nadaljevanju: ZPVPJN);

- Obligacijski zakonik (Ur. l. RS, št. 97/07, s spremembami, v nadaljevanju: OZ);
- vsa veljavna zakonodaja, ki ureja področje predmeta javnega naročila.

16 Pouk o pravnem sredstvu

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse podatke in dokazila, kot jih določa 15. člen ZPVPJN. Skladno z drugo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN znaša taksa za vložitev zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, če so predmet javnega naročila blago in storitve in se javno naročilo oddaja po odprtem postopku 2.000,00 EUR. Taksa se plača na transakcijski račun odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija št. SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT koda BS LJ SI 2X, IBAN SI56011001000358802 in sklic 11 16110-7111290XXXXX.

Župan Jože Kapler

Priloge

Ponudbeni predračun – inicialna ponudba

Ponudnik _____,

ki v postopku oddaje javnega naročila »Izvedba storitev projektiranja križišč v varovalnem pasu ceste« oddajam sledečo ponudbo:

vse ceno so v EUR

Storitev	Ponudbena cena brez DDV	Vrednost DDV	Ponudbena cena z DDV
Izdelava idejne zasnove za pridobitev projektnih in drugih pogojev (IZP) za projekt rekonstrukcije križišča Dolenja Stara vas na R2-418 odsek 1201 Dobruška vas – Škocjan ter			
Izdelava projektne dokumentacije za izvedbo gradnje (PZI) skupaj z drugo dokumentacijo navedeno v Projektni nalogi za izdelavo projekta rekonstrukcije križišča Dolenja Stara vas na R2-418 odsek 1201 Dobruška vas – Škocjan, vključno s PZR			
Izdelava idejne zasnove za pridobitev projektnih in drugih pogojev (IZP) za projekt rekonstrukcije križišča R3-674/1384 Zavratac – Škocjan in LC 399111 Škocjan – Goriška vas			
Izdelava projektne dokumentacije za izvedbo gradnje (PZI) skupaj z drugo dokumentacijo navedeno v Projektni nalogi za izdelavo projekta rekonstrukcije križišča R3-674/1384 Zavratac – Škocjan in LC 399111 Škocjan – Goriška vas, vključno s PZR			
SKUPNA PONUDBENA CENA			

Število dodatnih referenc vodje projekta (navedejo se število reference, ki presegajo reference, ki so zahtevane kot pogoj za priznanje kadrovske usposobljenosti): _____

Ponudniki v elektronskem sistemu za oddajo ponudb eJN v razdelek predračun oddajo le ta obrazec.

Kraj in datum:

žig in podpis odgovorne osebe

Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe¹

Pooblastitelj(ica)

daje soglasje naročniku *Občina Škocjan, Škocjan 67, 8275 Škocjan*, da skladno 75. členom ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »*Izvedba storitev projektiranja križišč v varovalnem pasu ceste*« od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da pooblastitelj ni bil(a) pravnomočno obsojen(a) zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

IME IN PRIIMEK	
(prejšnji priimek)	
EMŠO	
DATUM ROJSTVA	
KRAJ ROJSTVA	
OBČINA ROJSTVA	
DRŽAVA ROJSTVA	
STALNO/ZAČASNO BIVALIŠČE	
DRŽAVLJANSTVO	

Kraj:

Podpis:

Datum:

¹ Pooblastilo morajo predložiti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem,

Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe

Pooblastitelj

daje soglasje naročniku *Občina Škocjan, Škocjan 67, 8275 Škocjan*, da skladno 75. členom ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »*Izvedba storitev projektiranja križišč v varovalnem pasu cest*« od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da gospodarski subjekt (pooblastitelj) ni bil(a) pravnomočno obsojen(a) zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

FIRMA (NAZIV) PRAVNE OSEBE	
SEDEŽ PRAVNE OSEBE	
OBČINA SEDEŽA PRAVNE OSEBE	
MATIČNA ŠTEVILKA	
ŠTEVILKA VPISA V SODNI REGISTER	

Kraj:

Žig:

Podpis:

Datum:

Menična izjava za zavarovanje resnosti ponudbe

Za zavarovanje resnosti ponudbe za javno naročilo »Izvedba storitev projektiranja križišč v varovalnem pasu ceste«, izročamo naročniku *Občina Škocjan, Škocjan 67, 8275 Škocjan*, eno (1) bianco menico, na kateri je pooblaščen oseb za zastopanje:

(podpis pooblaščen osebe)

S to izjavo pooblaščamo *Občina Škocjan, Škocjan 67, 8275 Škocjan* da izpolni to bianco menico v višini _____ EUR. Obenem *Občina Škocjan, Škocjan 67, 8275 Škocjan* pooblaščamo, da izpolni vse druge dele menice, ki niso izpolnjeni, ter uporabi izpolnjeno menico skladno z namenom, zaradi katerega je bila izdana (zavarovanje za resnost ponudbe). Menična izjava in menica je dana brez protesta, na pravi poziv in brezpogojno. *Občina Škocjan, Škocjan 67, 8275 Škocjan* menice ne sme trasirati.

Občina Škocjan, Škocjan 67, 8275 Škocjan pooblaščamo, da menico domicilira pri _____
_____ (pooblaščen ustanova), ki vodi naš transakcijski račun številka _____
_____.

Občina Škocjan, Škocjan 67, 8275 Škocjan lahko predloži menico v izplačilo najkasneje do dne 31.5.2019, z možnostjo podaljšanja.

Kraj in datum:

Izdajatelj menice:

Obvezna priloga: 1 x bianco menica

Izjava o predložitvi menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V zvezi z javnim naročilom »Izvedba storitev projektiranja križišč v varovalnem pasu ceste«, objavljenem na Portalu javnih naročil dne _____, pod št. objave _____

(naziv in naslov ponudnika)

izjavljam, da bomo v roku 8 dni po podpisu pogodbe o izvedbi javnega naročila naročniku izročili menično izjavo z bianco menico skladno z vzorcem *Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti*

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika

Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec

izbranega ponudnika

(firma in sedež družbe oz. samostojnega podjetnika)

V postopku oddaje javnega naročila »Izvedba storitev projektiranja križišč v varovalnem pasu ceste« nepreklicno izjavljam, da pooblašчам Občina Škocjan, Škocjan 67, 8275 Škocjan, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po pogodbi, sklenjeno na podlagi postopka oddaje javnega naročila »Izvedba storitev projektiranja križišč v varovalnem pasu ceste«, da skladno z določili razpisne dokumentacije, ponudbe in pogodbe za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpoljenih delih za znesek _____ EUR. Izbrani ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini. To pooblastilo preneha veljati 30 dni po poteku veljavnosti pogodbe. Menični znesek se nakaže na račun naročnika, Občina Škocjan, Škocjan 67, 8275 Škocjan št. _____.

Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«. Ponudnik hkrati pooblašчам naročnika Občina Škocjan, Škocjan 67, 8275 Škocjan da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice. Tako dajem nalog za plačilo oz. pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašчам banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Datum:

Podpisnik (ime in priimek)

Podpis in žig:

Obvezna priloga: bianco menica

Kadrovska usposobljenost²

Ponudnik _____,
ki v postopku oddaje javnega naročila »Izvedba storitev projektiranja križišč v varovalnem pasu
ceste« oddajam ponudbo nominiram sledeči kader:

Ime in priimek: _____

Strokovna izobrazba: _____

Funkcija : _____

Vrsta, izdajatelj, številka in datum izdaje izkaza o ustrezni kvalifikaciji za navedeno funkcijo
(strokovni izpit, kvalifikacija): _____

Št. _____

Izdajatelj: _____ datum: _____

Vpis v imenik pooblaščenih inženirjev pristojne poklicne
zbornice: _____

Žig ali identifikacijska številka in vrsta storitve, za katero ima
pooblastilo: _____

Število let delovnih izkušenj: _____

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

² Ponudnik izpolni obrazec za vsak nominiran kader posebej

Referenčna lista vodje projekta

V postopku oddaje javnega naročila »Izvedba storitev projektiranja križišč v varovalnem pasu ceste« priglašamo sledečo reference za vodjo projekta

_____ (ime in priimek):

Zap. št	Naročnik (naziv, naslov)	Vrsta storitev (podroben opis vrste del – projektiranja, ki jih je izvedel ponudnik)	Vrednost izdelave projekta v EUR	Čas realizacije (od mesec, leto do mesec, leto)
1.				
2.				
3.				
4.				

Datum:

Žig:

Podpis:

Potrdilo o dobro opravljenemu delu – vodja projekta

Naročnik kateremu je ponudnik opravil storitev

(navede se naziv referencodajalca)

IZJAVLJAM, da je _____ *(ime in priimek osebe)* sodeloval pri izvedbi
_____ *(naziv projekta in vsebina projekta)* kot
vodja projekta, pri čemer je v celoti upošteval naše zahteve in spoštoval pogodbeno določila, zato
njegovo delo ocenjujemo kot strokovno, kvalitetno in v skladu s predpisi.

Ime in priimek kontaktne osebe referencodajalca:

Kontaktne podatki (tel. št., naslov elektronske
pošte): _____

Datum:

Žig:

Podpis:

OPOMBA:

1. Naročnik bo upošteval izključno že zaključene posle.
2. V primeru več referenčnih potrdil se obrazec fotokopira.

Reference

V postopku oddaje javnega naročila »Izvedba storitev projektiranja križišč v varovalnem pasu ceste«, priglašamo sledečo reference³:

Naziv reference (opis storitev, ki so se izvajale in predmet projektiranja)	
Pogodbeni partner	
Vrednost storitev projektiranja v EUR brez DDV	
Predmet in čas trajanja pogodbe	
Datum dokončanja storitev:	

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

³ Obrazec se fotokopira in se izpolni.

Potrdilo o referenčnem projektu

Naročnik kateremu je ponudnik izvedel storitve

.....
(navede se naziv referencodajalca)

IZJAVLJAM, da je gospodarski subjekt

.....

izvedel

.....

.....

.....

(navede se **vrsto izvedenih storitev projektiranja in predmet projektiranja**)

v obdobju od do....., pri čemer je vrednost izvedenih del znašala..... EUR brez DDV.

ter v celoti upošteval naše zahteve in spoštoval pogodbeno določila ter ponudnikovo delo ocenjujemo kot strokovno, kvalitetno in v skladu s predpisi.

Kontaktna oseba naročnika:

Telefon

E-naslov

Kraj in datum:

Žig in podpis naročnika

Izpolnjevanje zahtev glede varovanja okolja

V zvezi z javnim naročilom »*Izvedba storitev projektiranja križišč v varovalnem pasu ceste*»

(naziv in naslov ponudnika)

izjavljam, da bom v celoti spoštoval zahteve glede varovanja okolja in bom izvajal dela na način, da bodo v celoti ustrezala zahtevam določenim z razpisno dokumentacijo in Uredbo o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 51/17). Na zahtevo naročnika bom tekom izvedbe del predložil ustrezna dokazila o izpolnjevanju okoljskih zahtev.

Žig in podpis ponudnika

Izjava po 35. členu ZIntPK

V postopku za izvedbo javnega naročila za »Izvedba storitev projektiranja križišč v varovalnem pasu ceste«

ponudnik: _____

izjavlja, da ni nastopil položaj, kot ga ureja določilo 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2, Ur. l. RS, št. 69/11).

Določba 1. odst. 35. člena ZIntPK med drugim določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročiti blaga, storitev ali gradenj, katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član, deležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali- je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5-odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. Prepoved velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

V skladu z navedenim izjavljamo, da v poslovnem subjektu, ki je izvajalec v postopku javnega naročanja, funkcionar ali njegovi družinski člani, niso člani poslovodstva niti niso neposredno oziroma preko drugih pravnih oseb z več kot 5-odstotnim deležem udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

Pogodba, ki je v nasprotju z določbami 35. člena ZIntPK, je nična.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

Vzorec pogodbe

Občina Škocjan, Škocjan 67, 8275 Škocjan

ki jo zastopa župan Jože Kapler

Matična številka: 5883296000

ID za DDV: SI 33551588

(v nadaljevanju: naročnik)

in

ponudnik: _____

ki ga zastopa _____

Matična številka: _____

Identifikacijska št. (ID za DDV): _____

Transakcijski račun (TRR): _____ odprt pri

(v nadaljevanju: izvajalec)

Sklepata

sklepata **POGODBO O IZDELAVI PROJEKTNE DOKUMENTACIJE**

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti »Izvedba storitev projektiranja križišč v varovalnem pasu ceste«, objavljenem na Portalu javnih naročil pod št. objave JN_____. Z odločitvijo o oddaji javnega naročila z dne _____ je bil izvajalec v predmetnem postopku oddaje javnega naročila izbran kot najugodnejši ponudnik.

Sestavni del pogodbe je dokumentacija v zvezi z naročilom in ponudbena dokumentacija izvajalca.

PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik oddaja, izvajalec pa prevzema v izvedbo izdelavo projektne dokumentacije, ki obsega izdelavo idejne zasnove za pridobitev projektnih in drugih pogojev

(IZP) ter projektno dokumentacijo za izvedbo gradnje (PZI) skupaj z drugo dokumentacijo navedeno v Projektni nalogi za izdelavo projekta rekonstrukcije križišča Dolenja Stara vas na R2-418 odsek 1201 Dobruška vas – Škocjan ter Projektni nalogi za izdelavo projekta rekonstrukcije križišča R3-674/1384 Zavratac – Škocjan in LC 399111 Škocjan – Goriška vas, ki sta sestavni del te razpisne dokumentacije vključno s popisom za razpis del.

Naročnik si pridržuje pravico, da spremeni ali odstopi od posameznih vsebin in/ali faz, v kolikor se tekom projektiranja izkaže, da posamezna vsebina ni izvedljiva ali, da je drugačna rešitev bolj smiselna. Naročnik se zavezuje, da bo vso potrjeno in izdelano projektno dokumentacijo izvajalcu plačal znesek opravljenih storitev in predanih gradiv, kot je opredeljeno v tej pogodbi.

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je seznanjen z stanjem terenu.

Na zahtevo naročnika bo ponudnik izvedel pogodbeno dela na način, ki bo naročniku omogočil pridobitev več ločenih dovoljenj za gradnjo.

POGODBENA VREDNOST DEL

3. člen

Pogodbena vrednost del je določena na osnovi ponudbe izvajalca, števil.: _____, z dne _____, v višini:

vse ceno so v EUR

Postavka	Ponudbena cena brez DDV	Vrednost DDV	Ponudbena cena z DDV
Izdelava idejne zasnove za pridobitev projektnih in drugih pogojev (IZP) za projekt rekonstrukcije križišča Dolenja Stara vas na R2-418 odsek 1201 Dobruška vas – Škocjan ter			
Izdelava projektne dokumentacijo za izvedbo gradnje (PZI) skupaj z drugo dokumentacijo navedeno v Projektni nalogi za izdelavo projekta rekonstrukcije križišča Dolenja Stara vas na R2-418 odsek 1201 Dobruška vas – Škocjan			
Izdelava idejne zasnove za pridobitev projektnih in drugih pogojev (IZP) za projekt rekonstrukcije križišča R3-674/1384			

Zavratac – Škocjan in LC 399111 Škocjan – Goriška vas			
Izdelava projektne dokumentacije za izvedbo gradnje (PZI) skupaj z drugo dokumentacijo navedeno v Projektni nalogi za izdelavo projekta rekonstrukcije križišča R3-674/1384 Zavratac – Škocjan in LC 399111 Škocjan – Goriška vas			
SKUPNA POGODBENA VREDNOST			

Pogodbena vrednost z DDV vključuje vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli stroški, povezani s predmetom javnega naročila. V ponudbeno ceno so zajeti vsi elementi, ki vplivajo na izračun cene: kot so stroški dela, režijski stroški, morebitne nadure, amortizacija, zagotovitev potrebne tehnične opreme, naprav, stroški prevodov, sodelovanje z drugimi osebami ter vse ostale stroške, povezane z izvedbo pogodbe. Projektna dokumentacija mora biti izdelana v z vsemi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje projektiranja in skladno z normativi in standardi, ki so določeni za objekte za katere se izdelava projektne dokumentacije, z vsemi morebitnimi spremembami in dopolnitvami, ki bi bile veljavne v času trajanja te pogodbe. Prav tako se izvajalec v okviru pogodbene cene iz tega člena pogodbe zavezuje, da bo izvajal koordinacijo z naročnikom, sodelovanje z morebitnimi recenzenti, izvajal predstavitve projekta, skliceval ter zapisniško vodil sestanke.

Če se iz razloga na strani naročnikov pokaže potreba po spremembi delno že izdelane ali v celoti izdelane projektne dokumentacije, morata pogodbeni stranki skleniti aneks k tej pogodbi, v katerem določijo obseg, rok in ceno za izdelavo nadomestne ali spremenjene projektne dokumentacije. Sprememba iz prve povedi je mogoča samo v primeru, da so izpolnjeni pogoji za spremembo pogodbe, kot to določa zakon, ki ureja področje javnega naročanja.

ROK DOKONČANJA DEL

4. člen

Izvajalec se obvezuje pričeti z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del takoj po veljavnosti te pogodbe.

Izvajalec se obvezuje izvesti projektno dokumentacijo v naslednjih rokih, štetih od datuma sklenitve pogodbe:

Projektna dokumentacija	Rok za predajo dokumentacije (koledarskih dni)
Idejna zasnova za pridobitev projektnih in drugih pogojev (IZP)	
Projektna dokumentacija za izvedbo gradnje (PZI) – načrtovanje za izvedbo	
Popisi za razpis del	

V rok za izvedbo, naveden v zgornji preglednici, se štejejo le čas izvedbe del s strani izvajalca, upoštevajoč običajne roke za pridobitev soglasij, mnenj oziroma drugih dokumentov, potrebnih za nadaljevanje projekta. Kakršnikoli dejavniki, na katere izvajalec nima vpliva, kot je npr. čakanje na sprejem odločitve s strani naročnika se ne šteje v rok za izvedbo storitev.

Če izvajalec zamuja glede na rok dokončanja del, je o tem dolžan takoj pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka dokončanja del, kar se dogovori in potrди pisno v obliki aneksa k osnovni pogodbi.

Rok za dokončanje pogodbenih del se lahko ustrezno podaljša, če naročnik med opravljanjem pogodbenih del spremeni podatke ali poveča obseg del in storitev, kar bosta pogodbeni stranki uredili z aneksom k tej pogodbi.

Morebitni nov obseg del in pogodbeni rok se določi sporazumno med pogodbenimi strankami z aneksom k tej pogodbi, in sicer v skladu z določili ZJN-3 o dopustnih spremembah pogodbe.

Izvajalec bo naročnika, z namenom pravočasne pridobitve pravice gradnje, sproti oziroma v najkrajšem možnem času obveščal o predvideni lokaciji gradnje.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

5. člen

Naročnik se zavezuje, da bo:

- sodeloval z izvajalcem v vseh fazah projektiranja in mu dal na razpolago vso potrebno dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so potrebne za kvalitetno in pravočasno izvedbo;
- pravočasno potrjeval projektno dokumentacijo;
- obveščal izvajalca o vseh spremembah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih storitev;
- plačeval potrjene in izvedene storitve v dogovorjenih rokih;
- aktivno sodeloval pri vseh postopkih, vključno s pridobitvijo mnenj;

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

6. člen

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo storitev.

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- projektno dokumentacijo izdelal v skladu s tehničnimi zahtevami naročnika, podanimi v projektnem natečaju, njegovo idejno rešitvijo, ob upoštevanju obstoječe slovenske zakonodaje s področja graditve objektov in standardov, ki veljajo v Republiki Sloveniji za projektiranje in graditev tovrstnih objektov ter projektnih pogojev in mnenj;
- pogodbene storitve opravljal pravilno, kvalitetno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, s strokovno usposobljenimi kadri in podizvajalci;
- pogodbene storitve izvedel v dogovorjenih rokih;
- sodeloval s predstavniki naročnika z namenom uskladitve projektne dokumentacije z zahtevami naročnika;
- upošteval eventualna navodila naročnika, ki se nanašajo na izdelavo projektne dokumentacije;
- izvedel racionalizacijo projekta, v kolikor bo ta presegel zagotovljena sredstva za izvedbo investicije;
- obveščal naročnika o izvajanju prevzetih del in mu omogočal ustrezen nadzor;
- razlagal in tolmačil posamezne faze projektov in zagotavljal nadaljnja tolmačenja v fazi izvedbe, ki bi bila potrebna zaradi napak ali nejasnosti v projektni dokumentaciji;
- bo prisoten na vseh koordinacijskih sestankih;
- popravil, dopolnil in odpravil morebitne napake projektne dokumentacije v postavljenih rokih;
- pogodbene storitve opravljal pravilno, kvalitetno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, s strokovno usposobljenimi kadri in podizvajalci;
- da bo odpravil vse pomanjkljivosti dokumentacije in izdelal vse korekcije in dopolnitve projektne dokumentacije oziroma elaborate po utemeljenih zahtevah naročnika in upravnih organov na svoje stroške;
- hranili dokumentacijo vezano na pogodbo, omogočil vpogled vanjo in jo na zahtevo naročnika posredoval;
- pripravil dokumentacijo za pridobitev dovoljenja za gradnjo;
- na zahtevo naročnika predstavil projekt javnosti;
- takoj opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno izvedbo storitev oz. kako drugače pomembno vplivale na izvedbo;

- projektno dokumentacijo predal v slovenskem jeziku,
- izdelal 5 kompletnih tiskanih izvodov projektne dokumentacije ter po en izvod zapisa podatkov na CD-ju (IDP in PZI), in sicer: podatkovni del (v formatu MS-Word in PDF), podatkovna baza – popisi del, projektantski predračun (v formatu MS-Excel), grafične priloge (v vektorskem formatu – CAD, PDF).

V času izvajanja pogodbe mora morebitni zamenjani kader izvajalca izpolnjevati vse zahtevane kadrovske pogoje kot prvotno nominirani kader. Izvajalec je dolžan naročnika obveščati o vsaki nameravani kadrovski spremembi pri izvajanju storitev tega naročila (ob vsaki spremembi je treba predložiti dokumente, ki so zahtevani za dokazilo o usposobljenosti kadra). Izvajalec je dolžan pridobiti predhodno pisno soglasje naročnika ob vsaki kadrovski spremembi pri izvajanju storitev po pogodbi. Kot sprememba se štejejo morebitni dodatni kadri, ki bi opravljali predmetne storitve kot tudi morebitna zamenjava v ponudbi navedenega kadra. Naročnik ima kadarkoli pravico preverjati dejansko stanje. Naročnik si pridržuje pravico, da določenemu kadru prepove izvajati predmet pogodbe brez obrazložitve.

Vsa komunikacija in izdelki morajo biti v slovenskem jeziku, V kolikor izvajalec ali njegov kader ne bo sposoben komunicirati v slovenskem jeziku, bo stroške prevoda v slovenščino in obratno po kvalificiranem prevajalcu v celoti kril izvajalec sam. Pravico do izbora prevajalca ima naročnik. Naročnik bo izvajalcu izdal račun za stroške prevoda mesečno.

Izvajalec se zavezuje, da je seznanjen s popisom storitev, po katerem bo dela izvajal in se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolnega in/ali neustreznega popisa ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške, ne da bi zaradi tega trpel rok izvedbe del in kakovost predane projektne dokumentacije.

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev in unovčitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

PLAČILO OPRAVLJENIH STORITEV

7. člen

Naročnik bo izvajalcu za opravljena dela plačal 30. dan po uradnem prejetju in potrditvi posameznega računa oziroma v roku, kot ga določa v času prejetja računa veljaven zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije oziroma v skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi.

Izvajalec bo storitve obračunaval mesečno.

Ponudnik je upravičen do plačila največ v višini pogodbene vrednosti za posamezne storitve:

Storitev	Delež plačila
Oddaja idejne zasnove za pridobitev projektnih in drugih pogojev (IZP)	30%
Projektna dokumentacija za izvedbo gradnje (PZI) – načrtovanje za izvedbo	65%
Popisi za razpis del	5%

Izvajalec je v okviru posamezne storitve, kot izhaja iz gornje tabele, upravičen do sprotnega mesečnega plačila glede na delež opravljene storitve, vendar največ v višini 85% vrednosti, ki zapade na posamezno storitev, zadnjih 15% vrednosti pa bo izvajalec lahko zaračunal, ko bo predal popolno dokumentacijo za posamezno storitev.

Če naročnik računa ne zavrne delno ali v celoti v roku 8 dni od prejema, je dolžan plačati račun 30. dan, šteto naslednji dan od uradnega prejema računa, po uradnem prejetju mesečnih poročil. V primeru, da zadnji dan roka plačila sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET.

Naročnik bo potrjeval račune na podlagi podatkov, navedenih v mesečnem poročilu. Izvajalec predloži mesečno poročilo najkasneje v roku 3 dni po preteku meseca, na katerega se poročilo nanaša. Naročnik bo mesečno poročilo preveril v roku 3 dni od prejema. Na podlagi potrjenega mesečnega poročila izvajalec izda e-račun, ki se mora izvajalec obvezno sklicevati na predmetno pogodbo, e-račun pa mora vsebovati specifikacijo opravljenih storitev. K vsakokratnemu e-računu mora biti priložena tudi pisna potrditev s strani pristojnega urada o opravljenih storitvah. Iz mesečnih računov mora biti razviden delež opravljene posamezne storitve/naloge.

Naročnik lahko zahteva tudi vmesno poročilo, za obdobje, krajše od enega meseca. Vmesno poročilo lahko predstavlja osnovo za izdajo računa, upoštevajoč druga določila tega člena.

Izvajalec mora račun poslati izključno v elektronski obliki (e-račun). Račun se mora sklicevati na številko pogodbe, na podlagi katere se izstavlja in se izda za vsako področje posebej.

Če je naročnikova zavrnitev delna, je nesporni del računa dolžan plačati v istem roku, izvajalcu pa je dolžan sporočiti morebitne nepravilnosti in pomanjkljivosti, katere mora izvajalec odpraviti v roku, ki ga sporazumno določita naročnik in izvajalec.

Izvajalec v primeru zakasnitve plačila naročniku lahko zaračuna zamudne obresti v skladu z veljavnimi predpisi.

Kot dan plačila oziroma izpolnitev naročnikove obveznosti se šteje dan, ko naročnik izroči nalog za plačilo organizaciji, pri kateri ima svoj račun.

Naročnik se zavezuje zneske iz potrjenih situacij nakazovati na transakcijski račun izvajalca št. _____, odprt pri _____.

V primeru plačilne zamude naročnika lahko izvajalec obračuna zakonske zamudne obresti.

V kolikor bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo skladno z Navodili ponudnikom so obvezne priloge računu glavnega izvajalca računi oz. situacije podizvajalcev, ki jih je glavni izvajalec predhodno potrdil podizvajalcem. Roki plačil v primeru neposrednih plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika, mora izvajalec najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa naročniku podati pisno izjavo izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za storitve, izvedene v predmetnem javnem naročilu. V kolikor izjava ne bo predložena, bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

V primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredna plačila izvajalec s podpisom te pogodbe podaja soglasje k neposrednemu plačevanju podizvajalcem.

Naročnik si pridržuje pravico zmanjšati obseg predvidenih storitev, ne da bi za to moral navajati razloge. V primeru zmanjšanja obsega pogodbenih del ima izvajalec pravico do povračila stroškov za že izvedene storitve.

POGODBENA KAZEN

8. člen

V primeru, da izvajalec zamuja s predajo posamezne vrste projektne dokumentacije glede na roke, določene v 4. členu, je dolžan plačati naročniku pogodbena kazen v višini 0,1% od pogodbene vrednosti za vsak zamujeni koledarski dan. Skupni znesek pogodbene kazni ne sme presegati 15% (odstotkov) od pogodbene vrednosti.

Izvajalec se prav tako zaveže poravnati vse stroške naročnika, do katerih bi prišlo zaradi neupravičeno prekoračenega roka.

Pogodbene stranke soglašajo, da pravica zaračunavati pogodbena kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

V primeru nastanka škode, ki jo utрпи naročnik zaradi neizpolnitve, nepravilne izpolnitve ali zamude s strani izvajalca in bi nastala škoda presegla znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva poleg pogodbene kazni tudi poplačilo razlike do celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki jo je utrpel zaradi izvajalčeve zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti izvajalca. Izvajalec mora, če ga naročnik k temu pozove, skupaj z naročnikom sodelovati kot stranka v eventualnih sporih, sproženih s strani tretjih oseb, ki bi nastali v posledici zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve izvajalca.

Naročnik lahko na stroške izvajalca poveri dela drugemu izvajalcu. Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik vedno unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor le ta zadošča.

Naročnik ukrepe, razen pogodbene kazni, lahko uveljavlja po pisnem opominu.

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

9. člen

Izvajalec mora najkasneje v roku osmih dni po sklenitvi pogodbe naročniku izročiti zavarovanje za dobro izvedbo del in sicer menično izjavo z bianko menico v višini 10% vrednosti pogodbenih del oziroma vrednosti iz aneksa, kot jamstvo za kvalitetno in pravočasno izvršitev del in jo naročnik lahko unovči:

- v primeru izvajalčevega odstopa od pogodbe pred ali med izvedbo del po izvajalčevi krivdi,
- v primeru nekvalitetne izvedbe del po pogodbi,
- v primeru nepravočasnega oz. neažurnega izvajanja storitev v smislu te pogodbe
- v primeru, da ponudnik tekom izvedbe projekta na izpolnjuje zahteve glede veljavnega obveznega zavarovanja po pravilih GZ,
- za poravnavo stroškov in škode, ki bi nastala z nepravočasne ali nekvalitetne izvedbe storitev,
- če ne dostavi podaljšanja veljavnosti instrumenta zavarovanja dobre izvedbe del do roka, ki se opredeli v aneksu k pogodbi v primeru sporazumnega podaljšanja roka ali
- če izvajalec ne dostavi ustrezno zvišanega instrumenta zavarovanja dobre izvedbe del do roka, ki se opredeli v aneksu k pogodbi v primeru, da se povišanja osnovne pogodbene vrednosti,
- če bo izvajalec kršil zaupnost podatkov,
- tekom veljavnosti pogodbe ne bo izpolnjeval zakonskih obveznosti po ZAID in GZ,
- v drugih primerih, določenih s pogodbo.

AVTORSKE PRAVICE

10. člen

Z dnem podpisa te pogodbe se izvajalec zavezuje in jamči, da so vsi sodelujoči avtorji, ki so izdelali katerikoli predmet ali del predmeta pogodbe, dovolili uporabo svojega dela in zato izključno in izrecno na izvajalca prenesli vse materialne avtorske pravice, opredeljene v drugem odstavku tega člena.

Z dnem plačila za posamezno storitev (dokumentacijo), izvajalec na naročnika brez dodatnih finančnih obveznosti prenese vse materialne avtorske pravice na vseh predanih dokumentih, ki jih je pripravil na podlagi te pogodbe v obsegu, ki ga določa 22. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 16/2007-UPB3, 68/2008, v nadaljevanju: ZASP) in sicer: pravico predelave in spreminjanja in dodelave predanih gradiv, pravico neomejenega

reproduciranja in distribuiranja, kopiranja in hranjenja gradiva na različnih medijih, tako v papirni kot elektronski obliki, pravico objave in pravico dajanja na voljo javnosti, brez časovne omejitve in brez teritorialne omejitve. Prenos je ekskluziven. Navedene materialne avtorske pravice izvajalec prenaša neomejeno in jih lahko naročnik izvršuje brez vnaprejšnjega soglasja posameznega avtorja. Izvajalec prenaša na naročnika tudi pravico do nadaljnjega prenosa navedenih avtorskih pravic.

Projektna dokumentacija, ki jo prejme naročnik, postane last naročnika.

ODSTOP OD POGODBE

11. člen

Če izvajalec ne opravlja del v skladu s to pogodbo ter pri delu ne upošteva veljavne zakonodaje, sme naročnik zahtevati zamenjavo vodje projekta ali pa odstopiti od pogodbe ter zahtevati povrnitev nastale škode in unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Odstop od pogodbe se izvede pisno, na podlagi predhodnega pisnega opozorila, roku, ki ga naročnik določi v obvestilo o odstopu od ponudbe. Odpovedni rok prične teči po prejemu pisne odpovedi.

Pogodba preneha veljati, če se bo tekom izvajanja pogodbe ugotovilo, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Pogodba preneha veljati s podpisom pogodbe o dobavi za predmet naročila s ponudnikom, ki je bil izbran po predhodno izvedenemu postopku oddaje javnega naročila, v kolikor naročnik ne bi pričel z novim postopkom oddaje javnega naročila, pa po preteku 30. dne od seznanitve s kršitvijo.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

12. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku je nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

13. člen

Urejanje vseh medsebojnih vprašanj, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bo za naročnika opravljal pooblaščen predstavnik _____ .

Vodja projekta s strani izvajalca je _____ .

VAROVANJE POSLOVNIH SKRIVNOSTI

14. člen

Kot poslovno skrivnost je izvajalec dolžan varovati podatke, s katerimi bi se seznanil pri izvedbi storitev, ki so predmet pogodbe.

Določbe o poslovni skrivnosti zavezujejo izvajalca, njegove delavce, partnerje ali podizvajalce tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe.

REŠEVANJE SPOROV

15. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bodo stranke skušale rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

KONČNE DOLOČBE

16. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in začne veljati, ko naročnik prejme za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

17. člen

Ta pogodba je napisana v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po dva izvoda.

V _____ dne: _____

V _____ dne: _____

IZVAJALEC:

NAROČNIK:

Občina Škocjan

Jože Kapler, župan

Ponudbeni predračun – končna ponudba

Ponudnik _____,

ki v postopku oddaje javnega naročila »Izvedba storitev projektiranja križišč v varovalnem pasu cest« oddajam sledečo končno ponudbo s priznanjem popusta v višini ____ % na vse postavke podane v inicialni ponudbi, tako, da končna ponudbena vrednost znaša:

vse ceno so v EUR

Storitev	Ponudbena cena brez DDV	Vrednost DDV	Ponudbena cena z DDV
Izdelava idejne zasnove za pridobitev projektnih in drugih pogojev (IZP) za projekt rekonstrukcije križišča Dolenja Stara vas na R2-418 odsek 1201 Dobruška vas – Škocjan ter			
Izdelava projektne dokumentacijo za izvedbo gradnje (PZI) skupaj z drugo dokumentacijo navedeno v Projektni nalogi za izdelavo projekta rekonstrukcije križišča Dolenja Stara vas na R2-418 odsek 1201 Dobruška vas – Škocjan, vključno s PZR			
Izdelava idejne zasnove za pridobitev projektnih in drugih pogojev (IZP) za projekt rekonstrukcije križišča R3-674/1384 Zavratac – Škocjan in LC 399111 Škocjan – Goriška vas			
Izdelava projektne dokumentacije za izvedbo gradnje (PZI) skupaj z drugo dokumentacijo navedeno v Projektni nalogi za izdelavo projekta rekonstrukcije križišča R3-674/1384 Zavratac – Škocjan in LC 399111 Škocjan – Goriška vas, vključno s PZR			
SKUPNA PONUDBENA CENA			

Kraj in datum:

žig in podpis odgovorne osebe